

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №36 г. Пензы

Принято
педагогическим советом
(протокол №11 от 10.12.2019г.)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ СОШ №36 г. Пензы
_____ Сафронова Е.Г.
(приказ №79/1-оп от 10.12.2019г.)

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПЯТОЙ ТРУДОВОЙ ЧЕТВЕРТИ**

Пенза, 2019

Пятая трудовая четверть – это безвозмездный труд обучающихся (с согласия родителей) во время летних каникул в пользу школы.

1. Общие положения.

1.1. Обучающиеся привлекаются к летней отработке в целях трудового воспитания, личного участия в благоустройстве здания школы, класса и пришкольной территории, обеспечения непрерывности цикла сельскохозяйственных работ на учебно – опытном участке. Осуществляют работу в школьном оздоровительном лагере «Солнышко» в качестве вожатых и физоргов.

1.2. Летняя отработка является обязательной для всех обучающихся школы с 5 по 10 класс за исключением выпускников, поступивших в иные учебные заведения. От прохождения летней трудовой практики освобождаются дети-инвалиды, ОВЗ, дети, занимающиеся спортом, внеурочной деятельностью в усиленном режиме при наличии справки. Учащиеся, работающие летом на производстве, от прохождения практики не освобождаются.

1.3. Обучающиеся отрабатывают летнюю практику согласно прилагаемому графику под руководством учителей естественно- биологического цикла и классного руководителя. Учет отработанного времени ведется в специальном журнале педагогом, назначаемым директором школы или исполняющим его обязанности.

1.4. Педагог, на которого возложены обязанности по руководству отработкой школьников, определяет фронт работ, проводит с детьми инструктажи по [технике безопасности](#), эффективно организует работы, отвечает за жизнь и здоровье детей.

1.5 Обучающиеся могут быть привлечены к работам по ремонту школы и благоустройству территории, по выращиванию растений на пришкольном участке, а также по благоустройству территории школы. Деятельность во время прохождения пришкольной трудовой практики включает в себя: работу на пришкольном участке (уход за насаждениями, вскапывание земли, очистка пришкольного участка от мусора); мытьё стульев, парт, полов, стен; работа в школьной библиотеке и лагере;

1.6. Инвентарем для работы обучающихся обеспечивает школа, но в случае его нехватки возможно использование личных инструментов отрабатывающего.

1.7. При определении фронта работ, учитываются производственная необходимость, количество и возраст работающих, погодные условия, наличие инвентаря.

2. Организация работы.

2.1 Режим труда и отдыха устанавливается организацией с учетом трудового законодательства, Конвенции о правах ребенка, норм и правил здравоохранения и утверждается директором школы. Характер выполняемой работы определяется спецификой трудовых подразделений и возрастом учащихся. Не допускается использование труда школьников на работах, где запрещается применение труда лиц, не достигших 18-летнего возраста.

2.2 Продолжительность прохождения трудовой практики устанавливается в зависимости от возраста учащихся и вида работ:

2.3. Время отработки:

5- 6 классы: 10 дней по 2 часа – профильные отряды (с питанием);

7-8, классы: 10 дней по 2 часа – профильные объединения (без питания);

10 класс: 10 дней по 3 часа – трудовые объединения (без питания).

3. Руководство трудовой практикой.

3.1. Приказом директора школы ответственные за проведение трудовой практики назначаются на каждый летний месяц.

3.2. Заместитель директора по воспитательной работе определяет ответственных, на которых возлагается контроль за прохождением летней трудовой практики.

3.3. Классные руководители в срок до 25 апреля знакомят учащихся и родителей с формами летней практики, составляют списки учащихся, с указанием сроков отработки практики. Списки сдаются заместителю директора.

4. Правила и обязанности

ответственных и воспитателей за проведение практики.

4.1. До начала работ ответственные должны провести с обучающимися инструктаж по технике безопасности.

4.2. Ежедневно фиксировать присутствующих и отсутствующих обучающихся.

4.3. Объём выполненных работ ежедневно заносится в журнале по трудовой практике.

4.4. По истечению срока прохождения практики обучающимся выносятся благодарности за хорошо выполненную работу или порицания.

4.5. Ответственность за жизнь и безопасность во время прохождения практики несёт ответственный, закреплённый приказом директора школы.

5. Права и обязанности, обучающихся при прохождении практики.

5.1. В соответствии с заказами и требованиями к выполнению работ, обучающиеся должны аккуратно выполнить порученную им работу.

5.2. На основании заявления родителей и по разрешению директора обучающимся может быть перенесён срок прохождения практики.

5.3. Обучающиеся, не прошедшие летнюю практику без уважительной причины, привлекаются к отработке на осенних, зимних, весенних каникулах (в течение учебного года).